



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ECONOMIA

CALENDÁRIO DE MONOGRAFIA - 2019/1

MATRÍCULA EM MONOGRAFIA I PARA O PERÍODO 2019/2

PRAZO

- Entrega do **Formulário de Solicitação de Matrícula** (disponível no site do Departamento), com tema e professor(a) orientador(a) Até 13/08/19
-

ECO09894 - MONOGRAFIA I

PRAZOS

- Entrega do **Projeto de Monografia** ao professor orientador Até 28/06/19
 - Avaliação dos Projetos pela Comissão de Monografia 01/07/19 a 18/07/19
 - Divulgação das Notas Finais pelo Coordenador de Monografia 22/07/19
-

ECO02603 - MONOGRAFIA II

PRAZOS

- Encaminhamento, pelo(a) Orientador(a), da proposta de Banca Examinadora Até 25/06/19
 - Homologação das Bancas de Monografia Até 28/06/19
 - Divulgação Pública das Apresentações das Monografias 28/06/19
 - Apresentação Pública da Monografia 01/07 a 12/07/19
 - Prazo **limite** para entrega da versão eletrônica revisada da monografia e do formulário de autorização de divulgação (disponível no site do Departamento) 21/07/19
 - Divulgação das Notas Finais pelo Coordenador de Monografia 22/07/19
-

OBSERVAÇÕES:

Monografia I

- Apresentar **uma** cópia **encadernada** do Projeto de Monografia.
- A nota do Projeto de Monografia resulta da média aritmética das notas atribuídas pelo(a) orientador(a) e pelos membros da Comissão de Monografia, formada pelo Coordenador da Comissão, professor Rafael Moraes; pela Chefe do Departamento, professor Vinícius Vieira Pereira; e pelo Coordenador do Curso de Ciências Econômicas, professor Alexandre Ottoni Teatini Salles.

Monografia II

- Apresentar três cópias da Monografia, uma para cada membro da Banca Examinadora.
- A avaliação da Monografia consiste da média aritmética ponderada das notas atribuídas pelo(a) orientador(a) aos Trabalhos Intermediários (peso 2,0), pela média das notas da Banca Examinadora ao Trabalho Escrito (peso 6,0) e à Apresentação Oral (peso 2,0).
- A versão definitiva da monografia (em um único arquivo de formato **pdf**) deverá ser encaminhada para o e-mail monofinal.eco@gmail.com. O formulário de autorização de divulgação devidamente preenchido e assinado deverá ser entregue ao Coordenador da Comissão de Monografia. A nota só será registrada e encaminhada à Prograd após esses procedimentos.

Prof. Rafael Moraes
Coordenador da Comissão de Monografia